

Kontrakt for service og reparasjon av bil

Viktig: Les dette om kontrakten

Du kan fritt velge det verkstedet du vil, forutsatt at det er et offentlig godkjent verksted. Det er ikke lovlig for bilprodusent/- importør å kreve at service utføres av et merkeverksted for at garantien på bilen skal gjelde. De fleste garantier forutsetter imidlertid at reparasjon og service er i henhold til bilprodusentenes/-importørens krav. Det er derfor viktig at det kan dokumenteres at kravene er fulgt, se punkt «dokumentasjon på utført arbeid» i kontrakten.

Kontrakten kan fylles ut elektronisk eller skrives ut og fylles ut på papir. Forbrukerrådet anbefaler at kontrakten fylles ut elektronisk av partene i fellesskap. Forbrukerrådet oppfordrer begge partene til å lese gjennom hele avtalen før avtalen undertegnes. Forbrukerrådet tar ikke ansvar for eventuelle feil ved utfyllingen av kontrakten.

Kontrakten må skrives ut i minst to eksemplarer og undertegnes av begge parter. Vi anbefaler også å undertegne hver side med initialer.

Forbrukerrådets kontrakter oppdateres løpende. Siste dato for oppdatering fremgår av den enkelte kontrakt. Regler og praksis på området kan endres, og det kan være perioder hvor innholdet i kontraktene og tilhørende veiledninger ikke er oppdatert. Forbrukerrådet fraskriver seg ethvert mulig ansvar for feil, utelatelser eller mangelfulle oppdateringer. Ta kontakt med Forbrukerrådet på telefonnummer 23 400 500 dersom du har spørsmål til kontrakten.

1. Partene i avtalen

Forbruker

Navn:

.....

Adresse:

.....

Postnr./sted:

.....

E-post:

.....

Tlf.nr.:

.....

Tjenesteyter

Navn:

.....

Adresse:

.....

Postnr./sted:

.....

Tlf.nr.:

.....

Org.nr.:

.....

2. Bilen det skal utføres arbeid på

Merke:

Årsmodell:

.....

.....

Reg.nr.:

Km-stand:

.....

.....

3. Oppdragsbeskrivelse

Service/vedlikehold



Service/vedlikehold skal skje i henhold til nyeste service-/vedlikeholdsprogram fra bilprodusenten/- importøren for bilmodellen. Tjenesteyter skal ha tilgjengelig og anvende nødvendig spesialverktøy og måleinstrumenter for å utføre service-/vedlikeholdsprogrammet. Tilsvarende skal gjelde ved tilleggsarbeider, se punkt 3 i Alminnelige bestemmelser.

Reparasjon

Verkstedet skal utføre følgende arbeid (vedlegg evt. mer utfyllende beskrivelse):



Reservedeler som benyttes ved utførelsen av arbeidet skal enten være
(a) originaldeler, eller
(b) av tilsvarende kvalitet som originaldeler.

Med originaldeler menes enten (i) deler som selges under varemerkenavnet til bilprodusenten og som er produsert av bilprodusenten selv eller av delprodusenter etter bilprodusentens spesifikasjoner og standarder, eller (ii) deler som selges under varemerkenavnet til delprodusenten og som er produsert av delprodusenten etter bilprodusentens spesifikasjoner og standarder.

Tilsvarende skal gjelde ved tilleggsarbeider, se punkt 3 i Alminnelige bestemmelser.

Vil tjenesteyter foreta oppdateringer av programvare for elektronikk, styreenheter o.l.:

Ja Nei

4. Dokumentasjon på utført arbeid



Ved overlevering av bilen til forbruker skal tjenesteyter levere dokumentasjon på hva slags arbeid som er utført på bilen. Dersom service/vedlikehold er utført, skal tjenesteyter bekrefte i bilens servicehefte at bilprodusentens service-/vedlikeholdsprogram er fulgt, og at periodisk vedlikehold er gjennomført.

5. Pris på tjenesten



Alle priser er inkludert merverdiavgift. Velg ved å fylle ut **ett** av tre alternativer:

1. Fast pris på hele oppdraget (inkludert arbeid og materialer), kr:

.....

2. Prisoverslag (kan ikke overskrides med mer enn 15 %), kr:

.....

3. Annen avtale for pris på tjenesten, spesifiser:

.....

6. Oppgjør

Betaling ved ferdigstillelse mot spesifisert faktura

Annen betalingsmåte

Hvis annen betalingsmåte, spesifiser:

.....

7. Tidsfrister

Forbruker skal levere inn bilen senest, dato: Kl.:

.....



Innlevering av bilen anses, dersom ikke noe annet er avtalt, å ha funnet sted når forbrukeren leverer bilens nøkler til tjenesteyters representant.

Ferdigstilling

Tjenesteyter forplikter seg til å ferdigstille avtalt arbeid og ha bilen klar for henting av forbruker innen dato:

Kl.:

.....

Tilbyr tjenesteyter gratis lånebil dersom bilen ikke er klar for henting på hentetidspunkt:

Ja Nei



Selv om tjenesteyter ikke tilbyr lånebil, kan forbruker ha krav på erstatning for økonomisk tap som følge av en forsinkelse, se Alminnelige bestemmelser pkt. 5.

Henting

Hentes ikke bilen innen 2 virkedager etter avtalt tid for ferdigstilling av arbeidet, er tjenesteyter berettiget til å kreve plassleie.

En eventuell plassleie er avtalt til pr døgn, kr:

.....

9. Underskrifter

Sted:

Dato:

.....
Kjøpers underskrift:

.....
Tjenesteyters underskrift:

Alminnelige bestemmelser



Alminnelige bestemmelser for service/vedlikehold og/eller reparasjon

De alminnelige bestemmelser som er gjengitt her, er en delvis utfylling og en delvis presisering av det som følger av håndverkertjenesteloven. Reglene i håndverkertjenesteloven kan ikke fravikes til ugunst for forbruker, hvtjl. § 3.

1. FAGMESSIGHET OG OMFANG

Tjenesteyter skal være et offentlig godkjent verksted. Tjenesteyteren skal utføre tjenesten fagmessig og etter gjeldende sikkerhetskrav. Tjenesteyteren skal ivareta forbrukerens interesser med tilbørlig omsorg. Tjenesten omfatter levering av materialer, når ikke annet er avtalt.

Tjenesteyter skal orientere forbrukeren dersom det før eller i forbindelse med arbeidet, fremkommer forhold som gir grunn til å anta at prisen på arbeidet vil stå i misforhold til bilens verdi etter at arbeidet er utført.

2. TILLEGGSARBEID

Viser det seg ved utførelsen av arbeidet at det er behov for arbeid utenfor oppdraget som det er praktisk å gjøre som tilleggsarbeid, skal tjenesteyteren kontakte forbrukeren. Mottar tjenesteyteren ikke beskjed fra forbrukeren innen rimelig tid, kan tjenesteyter likevel utføre arbeidet dersom det må antas at forbrukeren vil ha arbeidet utført og prisen for tilleggsarbeidet er ubetydelig eller lav i forhold til prisen for den avtalte tjenesten. Pristillegget må ikke i noe tilfelle overstige prisen for det avtalte arbeidet med mer enn 15 %.

Tjenesteyter plikter i rimelig utstrekning å utføre tilleggsarbeid som ikke kan utsettes uten fare for vesentlig skade for forbrukeren.

3. VEDERLAG

I den grad prisen ikke følger av avtalen, skal forbrukeren betale gjengs pris.

4. FORSINKELSE

Hvis arbeidet ikke er ferdigstilt innen de frister som er avtalt, eller som må anses rimelig, og dette ikke skyldes forhold på forbrukerens side, kan forbrukeren fremsette krav i samsvar med punkt 5.

5. KRAV VED FORSINKELSE

Ved forsinkelse kan forbrukeren:

- holde tilbake betaling, hvtjl § 13.
- kreve oppdraget utført dersom det kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe for tjenesteyter.
- heve avtalen hvis forsinkelsen er av vesentlig betydning for forbrukeren, hvtjl § § 14 og 15.
- kreve erstatning for økonomisk tap som følge av forsinkelsen, hvtjl. § 28.

6. MANGLER

Mangler foreligger dersom tjenesten ikke fører til det resultat som er avtalt eller forbrukeren kan kreve etter hvtjl. §§ 5, 6 og 9.

7. KRAV VED MANGLER

Ved mangler kan forbrukeren:

- holde tilbake så mye av betalingen at det sikrer forbrukerens krav som følge av mangelen, hvtjl. § 23
- kreve mangelen rettet når det kan skje uten urimelig kostnad/ulempe for tjenesteyter, hvtjl. § 24.
- kreve prisavslag, hvtjl. § 25.
- heve avtalen dersom formålet med tjenesten blir vesentlig forfeilet som følge av mangelen, hvtjl. § 26.
- kreve erstatning for økonomisk tap som følge av mangelen, hvtjl. § 28.

8. TJENESTEYTERS RETTING

Forbrukeren kan kreve at tjenesteyteren retter mangel ved tjenesten når det kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe for tjenesteyteren. Selv om forbrukeren ikke krever det, kan tjenesteyteren rette mangel når det kan skje uten vesentlig ulempe for forbrukeren, og forbrukeren heller ikke ellers har særlig grunn til å motsette seg arbeidet. Retting skjer for tjenesteyterens regning, og innen rimelig tid etter at forbrukeren har klaget over mangelen og gitt tjenesteyteren mulighet for å rette.

9. REKLAMASJON FOR MANGLER

Forbrukeren skal underrette tjenesteyteren innen rimelig tid etter at manglene ble oppdaget eller burde blitt oppdaget. Lengste frist for reklamasjonen er 2 år etter at arbeidet er avsluttet og 5 år dersom resultatet av arbeidet er ment å vare vesentlig lenger enn 2 år.

10. FORBRUKERENS MISLIGHOLD

Ved forsinket betaling eller manglende medvirkning fra forbrukeren som ikke skyldes forhold på tjenesteyterens side, kan tjenesteyteren:

- dersom forsinkelsen ikke skyldes en uforutsett hindring utenfor forbrukerens kontroll, stanse arbeidet og kreve kostnader eller annet tap som følge av stansingen erstattet.
- heve avtalen for den del av oppdraget som står igjen, hvtjl. §§ 43 og 44

Dersom bilen er hos tjenesteyter kan tjenesteyter holde tilbake bilen inntil forbrukeren betaler eller stiller betryggende sikkerhet for kravet, hvtjl. § 46. Tjenesteyter skal ha tilbørlig omsorg for bilen. Dersom det er mer enn tre måneder siden arbeidet ble gjort, kravet forfalt og oppfordring om å løse ut bilen ble gitt, kan tjenesteyter selge bilen og ta sin del av salgssummen, hvtjl. § 47.

11. FORBRUKERENS RETT TIL AVBESTILLING

Forbrukeren har rett til å avbestille en tjeneste helt eller delvis før oppdraget er avsluttet mot å betale vederlag for den delen av tjenesten som er utført. Forbrukeren kan bli erstatningspliktig hvis avbestillingen medfører annet økonomisk tap, hvtjl. §§ 39 og 40.